

<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



<b>Rev:</b>	<b>Descrizione delle revisioni</b>
<i>03</i>	<i>Aggiornamento normativo e procedurale</i>
<i>02</i>	<i>Aggiornamento soglia comunitaria</i>
<i>01</i>	<i>Adeguamento alla normativa vigente</i>
<i>00</i>	<i>Prima emissione</i>

<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



## INDICE

<b>1</b>	<b>ISTITUZIONE DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>DURATA DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>SOGGETTI AMMESSI</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>CATEGORIE DI SPECIALIZZAZIONE E CLASSI DI IMPORTO</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>RICHIESTA DI QUALIFICAZIONE</b>	<b>5</b>
5.1	Generalità	5
5.2	Divieti	6
<b>6</b>	<b>REQUISITI PER LA QUALIFICAZIONE</b>	<b>7</b>
6.1	REQUISITI DI ORDINE GENERALE (O LEGALI)	7
6.1.1	Documentazione requisiti legali	7
6.2	REQUISITI ORDINE SPECIALE	8
6.2.1	Idoneità Tecnico-organizzativo	8
6.2.2	Requisiti economico-finanziari	8
6.2.3	Fatturato Globale	8
6.2.4	Idonee referenze bancarie	8
6.2.5	Servizi Analoghi	9
6.2.6	Servizi di Punta	9
6.2.7	Struttura organizzativa – organico medio annuo	9
6.2.8	Requisiti tecnico-professionali:	10
6.2.9	Requisiti relativi all’organizzazione aziendale per la qualità	10
6.2.10	Ulteriori requisiti per prestazioni rilevanti ai fini della sicurezza nucleare	10
6.2.11	Documentazione comprovante il possesso dei requisiti speciali	11
6.3	Avvalimento	12
<b>7</b>	<b>DOCUMENTI E TITOLI PER LA QUALIFICAZIONE</b>	<b>13</b>
7.1	GENERALITA’	13
7.2	CONTRIBUTO DI QUALIFICAZIONE	13
<b>8</b>	<b>ESITO DELLA RICHIESTA DI QUALIFICAZIONE</b>	<b>13</b>
8.1	ACCOGLIMENTO RICHIESTA	13
8.2	RIGETTO DELLA RICHIESTA	14
<b>9</b>	<b>EFFETTI DELLA QUALIFICAZIONE</b>	<b>14</b>
<b>10</b>	<b>INVITO A PROCEDURE DI AFFIDAMENTO</b>	<b>14</b>
<b>11</b>	<b>PROVVEDIMENTI DI SOSPENSIONE E DI CANCELLAZIONE</b>	<b>14</b>
11.1	SOSPENSIONE DALL’ALBO	14
11.2	CANCELLAZIONE DALL’ALBO	15
<b>12</b>	<b>SEGNALAZIONE DELLE VARIAZIONI E MANTENIMENTO DELLA QUALIFICAZIONE</b>	<b>15</b>
12.1	SEGNALAZIONE DELLE VARIAZIONI	15
12.2	MANTENIMENTO DELLA QUALIFICAZIONE E DEQUALIFICAZIONE	15
<b>13</b>	<b>ESTENSIONE DELLA QUALIFICAZIONE</b>	<b>16</b>
<b>14</b>	<b>PUBBLICITA’</b>	<b>16</b>
<b>15</b>	<b>MODALITÀ DI COMUNICAZIONE</b>	<b>16</b>
<b>16</b>	<b>VENDOR RATING</b>	<b>17</b>
<b>17</b>	<b>DISPOSIZIONI FINALI</b>	<b>17</b>

<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



**18 ADESIONE AL CODICE ETICO SOGIN EX D.LGS. 231/2001 ED  
INFORMATIVA PRIVACY EX D.LGS. 196/2003**

**17**

**Allegato A** – *Elenco categorie specializzazione*

**Allegato B** – *Modulistica*

<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



## **1 ISTITUZIONE DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 232 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii. (in seguito definito Codice), è istituito presso SOGIN S.p.A. (in seguito definita "SOGIN") il Sistema di qualificazione dei prestatori di servizi di ingegneria (in seguito definito Sistema).

Il presente Sistema ha la finalità di definire elenchi di prestatori di servizi di ingegneria e di attività di supporto non professionistico alla progettazione di comprovata idoneità nell'ambito dei quali SOGIN individua i soggetti da invitare alle singole procedure di affidamento dei relativi servizi e/o attività di supporto (in seguito definiti anche "servizi"), garantendo, al contempo, l'effettività dei principi comunitari di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza nella propria attività contrattuale.

I soggetti sono qualificati per categorie di specializzazione e classi di importo indicate nel successivo art. 4.

Il presente disciplinare e i relativi allegati, che ne formano parte essenziale ed integrante, rappresenta la documentazione che regola la qualificazione dei prestatori di servizi nel Sistema.

## **2 DURATA DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE**

Il Sistema di Qualificazione ha durata indeterminata ed annualmente si procede alla pubblicazione di un nuovo avviso.

Il Sistema ha carattere aperto e gli Operatori economici in possesso dei requisiti possono richiedere la qualificazione per tutta la durata di validità dello stesso.

SOGIN può provvedere ad aggiornare, modificare o porre fine in tutto o in parte il Sistema mediante apposito avviso che verrà reso pubblico nei modi previsti dal successivo art. 14.

La qualificazione ha durata triennale, a decorrere dalla data di comunicazione dell'esito, fatto salvo quanto previsto al successivo art. 12.

## **3 SOGGETTI AMMESSI**

I soggetti ammessi al presente sistema di qualificazione, sono i seguenti (cfr art. 90 del Codice):

- d) i liberi professionisti singoli od associati nelle forme di cui alla legge n. 1815/1939;
- e) le società di professionisti;
- f) le società di ingegneria;
- f-bis) i prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'allegato II A del Codice, stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- h) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista tra soggetti di cui all'art. 90, co. 1, lett. d), e), f), f-bis), e che abbiano deciso di operare secondo le previsioni dell'articolo 36 co. 1 del Codice.

Oltre ad Operatori economici italiani, possono richiedere di qualificarsi SOGIN anche i soggetti di cui all'art. 47, co. 1, del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. Per tutti i soggetti con residenza in stati esteri l'esistenza dei requisiti è accertata in base alla documentazione prodotta secondo la normativa vigente nel rispettivo Paese di appartenenza. Pertanto, tali soggetti sono tenuti a

<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



trasmettere la medesima documentazione richiesta per i soggetti italiani, o in mancanza della stessa la seguente documentazione:

- a) documentazione equipollente che attesti la sussistenza dei requisiti;
- b) dichiarazione giurata, qualora non sia rilasciata la documentazione di cui al precedente punto a)
- c) dichiarazione resa dall'interessato, dinanzi ad autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla nel Paese di appartenenza.

Non è ammessa la qualificazione dei Raggruppamenti Temporanei di Imprese.

Indipendentemente dalla natura giuridica dell'Operatore economico qualificato, la prestazione deve essere espletata da professionisti iscritti negli appositi Albi professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati, già in sede di presentazione della richiesta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Le società di ingegneria sono tenute a disporre di almeno un "direttore tecnico" - con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici della società e di collaborazione e controllo sulle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni - che sia dotato di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società, abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscritto al relativo Albo professionale.

Le società di ingegneria sono tenute a presentare a SOGIN, ed a tenere aggiornato l'organigramma comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità ed a comunicare tempestivi cambiamenti.

#### **4 CATEGORIE DI SPECIALIZZAZIONE E CLASSI DI IMPORTO**

I prestatori di servizi sono iscritti per Categorie di specializzazione e, all'interno di ciascuna categoria, per Classi di importo. Per categoria si intende un insieme omogeneo di servizi descritti in dettaglio nell'**Allegato A**. Le classi d'importo sono le seguenti:

- Classe I fino a € 100.000,00
- Classe II oltre € 100.000,00 e fino ad € 400.000,00
- Classe III oltre € 400.000,00 e fino ad € 1.000.000,00
- Classe IV oltre € 1.000.000,00 e fino a € 2.000.000,00
- Classe V oltre € 2.000.000,00 e fino a € 3.000.000,00

#### **5 RICHIESTA DI QUALIFICAZIONE**

##### **5.1 GENERALITÀ**

I soggetti interessati alla qualificazione devono presentare a SOGIN apposita richiesta in carta libera, compilata secondo la modulistica SOGIN (Allegato B), corredata dalla documentazione di cui al successivo art. 6, precisando le categorie di specializzazione e le classi di importo per le quali chiedono di essere qualificati.

La richiesta di qualificazione deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante e potrà essere presentata telematicamente in qualsiasi momento, previa registrazione sul sito

<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



[www.sogin.it](http://www.sogin.it), accedendo al portale di qualificazione, compilando gli appositi moduli disponibili nella sezione "Fornitori".

La documentazione relativa alle autocertificazioni ed ai requisiti di carattere generale (o legale) dovrà essere inviata a SOGIN anche in originale all'indirizzo **SOGIN S.P.A. - VIA TORINO, 6 - 00184 ROMA**.

Qualora le dichiarazioni o la documentazione a corredo risultino carenti o incomplete, la richiesta non sarà accettata e SOGIN provvederà a richiedere precisazioni o l'invio della documentazione mancante o incompleta. Se entro 15 giorni, dalla data della richiesta di SOGIN, l'Operatore economico non provvede ad inoltrare la documentazione mancante, SOGIN provvederà ad archiviare la richiesta dandone comunicazione allo stesso.

## 5.2 DIVIETI

Sono previsti due tipi di incompatibilità, una di tipo *interno*, ed una di tipo *esterno*, al sistema di qualificazione.

L'incompatibilità "*interna*" è sancita dal Regolamento di attuazione del Codice (art. 253, commi 1 e 2 D.P.R. 207/2010), secondo cui è fatto, divieto ai soggetti di cui al precedente art. 3, compresi i liberi professionisti, di partecipare, sotto qualsiasi forma con altri soggetti qualificati o in corso di qualificazione ad una medesima gara.

L'incompatibilità "*esterna*" è sancita dal Codice, secondo cui gli affidatari di incarichi di progettazione:

- non possono partecipare agli appalti o alle concessioni di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbiano svolto la suddetta attività di progettazione;
- ai medesimi appalti, concessioni di lavori pubblici, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario di incarichi di progettazione.

Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 c.c.

I presenti divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti (art. 90, co. 8, Codice).

L'affidatario di incarichi tecnici, in nessun caso può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi topografici, a misurazioni in campo (es. ambientali), alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con l'esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali che dovranno essere preventivamente autorizzati. Resta in ogni caso impregiudicata la responsabilità del progettista. (art. 91, co. 3 del Codice).

Infine, è preclusa la qualificazione a soggetti nei confronti dei quali siano pendenti procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione; ovvero, siano accertati reati ed episodi di negligenza, indistintamente a tutta la precedente attività professionale dell'Operatore economico, in quanto gli stessi costituiscono elementi sintomatici della perdita del requisito di affidabilità e capacità professionale ed influiscono sull'idoneità dell'Operatore stesso a fornire prestazioni che soddisfino gli interessi di rilievo pubblico.

<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



## **6 REQUISITI PER LA QUALIFICAZIONE**

I Soggetti indicati al precedente art. 3 dovranno dimostrare, ai fini della qualificazione, di essere in possesso dei requisiti di seguito specificati.

### **6.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE (O LEGALI)**

Salva diversa disposizione normativa, possono partecipare al presente Sistema di qualificazione i soggetti che non si trovano in una delle cause di esclusione di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e dall'art. 78 del Regolamento esecutivo ed attuativo del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.

Nel caso in cui il soggetto da qualificare sia una impresa individuale, i requisiti di cui alle lettere b) e c) dell'art. 38 del Codice, devono riferirsi al titolare e all'eventuale rappresentante.

Nel caso in cui il soggetto da qualificare sia una società, i requisiti di cui all'art. 38 del Codice devono riferirsi: ai soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, ai soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'ultimo anno.

Nel caso in cui il richiedente la qualificazione sia un consorzio stabile, i requisiti di cui all'art 38 devono riferirsi al legale rappresentante, agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione e al Direttore Tecnico del consorzio e a ciascun soggetto componente la riunione.

Gli Operatori economici hanno l'obbligo di dichiarare qualsiasi condanna o violazione relativa alle fattispecie indicate alla lett. c) dell'art. 38 del Codice, con l'eccezione di quelle per le quali sia intervenuta la riabilitazione o l'estinzione del reato per effetto di specifica pronuncia del giudice dell'esecuzione penale, in applicazione dell'articolo 445, co. 2, c.p.p. e dell'articolo 460, co. 5, c.p.p. essendo venuta meno la rilevanza penale delle stesse. Va rammentato che, ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, il Candidato può effettuare una visura, presso l'Ufficio del Casellario giudiziale, senza efficacia certificativa, di tutte le iscrizioni a lui riferite, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati di cui agli articoli 24, 25, 26, 27 e 31 dello stesso D.P.R. 313/2002. La valutazione della gravità della condanna dichiarata, e della sua incidenza sulla "moralità professionale", non è rimessa all'apprezzamento del concorrente, ma alla valutazione di SOGIN. Pertanto, è necessario che l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti in parola, contenga l'attestazione circa l'assenza di sentenze di condanna, senza o con il beneficio della non menzione, e/o di irrogazione di pene pateggiate e/o di decreti penali di condanna, ovvero, se presente, l'elencazione di tali precedenti penali.

#### **6.1.1 Documentazione requisiti legali**

**La documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali (legali) è la seguente:**

- 1. Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il Legale rappresentante dell'Operatore economico o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione agli appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e*



<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



regolamentare. La modulistica per le dichiarazioni - modelli a), c), d) e) – è riportata sul sito [www.SOGIN.it](http://www.SOGIN.it)

2. copia conforme di eventuali procure generali.
3. copia conforme dell'atto costitutivo per i consorzi ed associazioni e relativo statuto aggiornato.
4. elenco delle eventuali società con le quali intercorrano rapporti di collegamento ovvero di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.

## **6.2 REQUISITI ORDINE SPECIALE**

### **6.2.1 Idoneità Tecnico-organizzativo**

Per l'accertamento dei requisiti tecnico organizzativo ed adeguato organico, sono di seguito indicati i presupposti e i criteri di dimostrazione.

I servizi valutabili per la dimostrazione dei requisiti tecnico-organizzativi sono quelli relativi a procedure ad evidenza pubblica, iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data richiesta di qualificazione, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi.

Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

I requisiti di qualità di cui al successivo par. 6.2.9, non sono richiesti per candidature da parte di liberi professionisti singoli o riuniti, relativamente a prestazioni di Classe I - prestazioni di importo pari o inferiore a 100.000 €.

### **6.2.2 Requisiti economico-finanziari**

In merito all'analisi della capacità economico-finanziaria dell'Operatore economico richiedente, essa si concretizza nella verifica dell'affidabilità dell'Operatore stesso effettuata attraverso report ed analisi eco-fin e rating prodotti da applicativi e indici che saranno resi noti sul sito [www.sogin.it](http://www.sogin.it).

I requisiti di natura economica – finanziaria non sono richiesti per prestazioni di Classe I – prestazioni di importo pari o inferiore a 100.000 € - (art. 267 del Regolamento e Determinazione AVCP n. 5 del 27 Luglio 2010).

### **6.2.3 Fatturato Globale**

Il fatturato globale, al netto di IVA ed oneri, per tutti i servizi professionali attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui al Capo IV del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. conseguito negli ultimi cinque esercizi antecedenti la data di presentazione della richiesta di qualificazione, deve essere almeno pari a 3 (tre) volte la somma delle classi di importo (intese come valore massimo) per le iscrizioni richieste nelle varie categorie.

Per gli Operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività [(fatturato richiesto/5) x anni di attività].

### **6.2.4 Idonee referenze bancarie**

Le idonee referenze bancarie sono comprovate secondo quanto previsto dall'articolo 41 del D.lgs 163/2006 ss.mm.ii.



<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



### 6.2.5 Servizi Analoghi

Il fatturato di servizi analoghi, al netto di IVA ed oneri, conseguito negli ultimi 10 (dieci) anni, relativo a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i Servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria per un importo globale per ciascuna classe e categoria pari a 2 (due) volte l'importo per cui si richiede l'iscrizione.

### 6.2.6 Servizi di Punta

Il fatturato di due servizi analoghi, al netto di IVA ed oneri, conseguito negli ultimi 10 (dieci) anni, relativo a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i Servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria per un importo totale per ciascuna classe e categoria pari a 0,40 (zerovirgolaquaranta) volte l'importo per cui si richiede l'iscrizione.

### 6.2.7 Struttura organizzativa – organico medio annuo

Dimostrazione dell'utilizzo negli ultimi 3 (tre) anni di un numero medio annuo di dipendenti comprendente soci attivi, dipendenti, consulenti con contratto di collaborazione continuativa su base annua, iscritti ai relativi Albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti dell'Operatore economico richiedente la qualificazione, una quota superiore al 50% (cinquanta per cento) del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni, ivi compreso il direttore tecnico, pari ad almeno:

- 3 (tre) unità per le classi di importo I (di cui il Direttore tecnico con anzianità di iscrizione all'albo professionale di almeno 10 anni);
- 6 (sei) unità per la classe di importo II (di cui il Direttore tecnico con anzianità di iscrizione all'albo professionale di almeno 10 anni e almeno tre professionisti iscritti all'albo con anzianità non inferiore a 5 anni);
- 12 (dodici) unità per la classe di importo III (di cui il Direttore tecnico con anzianità di iscrizione all'albo professionale di almeno 10 anni e almeno cinque professionisti iscritti all'albo con anzianità non inferiore a 5 anni);
- 18 (diciotto) unità per la classe di importo IV (di cui il Direttore tecnico con anzianità di iscrizione all'albo professionale di almeno 10 anni e almeno otto professionisti iscritti all'albo con anzianità non inferiore a 5 anni);
- 24 (ventiquattro) unità per la classe di importo V (di cui il Direttore tecnico con anzianità di iscrizione all'albo professionale di almeno 10 anni e almeno undici professionisti iscritti all'albo con anzianità non inferiore a 5 anni).

Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice il requisito di cui al presente paragrafo deve essere posseduto integralmente dal consorzio che chiede l'iscrizione.

Ai fini dell'iscrizione alla Categoria E di cui all'Allegato A, per le classi di importo II – III – IV – V, si richiede in aggiunta a quanto sopra indicato la presenza in organico di risorse con comprovata esperienza di Project Management nella seguente graduazione:

- classe di importo II, almeno 1 risorsa con esperienza minima quinquennale;
- classe di importo III, almeno 2 risorse, di cui 1 risorsa con esperienza minima quinquennale e 1 risorsa con esperienza minima decennale;

<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



- classe di importo IV, almeno 3 risorse, di cui 2 risorse con esperienza minima quinquennale e 1 risorsa con esperienza minima decennale;
- classe di importo V, almeno 4 risorse, di cui 2 risorse con esperienza minima quinquennale e 2 risorse con esperienza minima decennale.

#### **6.2.8 Requisiti tecnico-professionali:**

In caso di associazioni di professionisti, i requisiti dovranno essere posseduti dai singoli professionisti che compongono l'associazione.

In caso di società di ingegneria, società di professionisti e consorzi stabili che dovessero richiedere la qualificazione per la specializzazione "progettazione", devono essere posseduti rispettivamente i requisiti di cui agli artt. 254, 255 e 256 del Regolamento.

#### **6.2.9 Requisiti relativi all'organizzazione aziendale per la qualità**

Per i soggetti che intendono essere qualificati si richiede la seguente documentazione comprovante l'organizzazione aziendale per la qualità:

- 1) copia del certificato del Sistema di Gestione UNI EN ISO 9001 nell'edizione vigente, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato in Italia da ACCREDIA o per l'estero da altro ente di accreditamento, partecipante agli accordi di mutuo riconoscimento (MLA EA), che copra le attività per le quali si richiede la qualificazione, e che sia in corso di validità;
- 2) dichiarazione di impegno per la redazione e l'applicazione di Piani della Qualità conformi alle prescrizioni SOGIN e da sottoporre all'approvazione della stessa. In particolare, la dichiarazione dovrà includere la capacità dell'azienda di rispettare le prescrizioni della normativa IAEA e delle Guide Tecniche dell'Autorità di controllo (ISPRA) relativamente alla esecuzione di attività rilevanti ai fini della sicurezza nucleare, che prevedono, in particolare:
  - in fase di progettazione, la capacità dell'ingegneria di eseguire verifiche indipendenti sulla progettazione (ossia svolte da personale non coinvolto nello sviluppo del progetto).
- 3) documentazione che descriva la struttura organizzativa, sia in termini di consistenza che di capacità professionali e qualifiche, necessarie per garantire l'esecuzione e il controllo delle attività indicate nel certificato ISO 9001, nonché il rispetto delle prescrizioni di cui al precedente punto 2).

Nel caso di consorzi o GEIE la documentazione di cui sopra dovrà essere presentata da ciascun consorziato per le parti di sua competenza.

SOGIN può disporre l'esecuzione di verifiche ispettive per la Qualità e/o visite tecniche per accertare il reale possesso dei requisiti richiesti.

#### **6.2.10 Ulteriori requisiti per prestazioni rilevanti ai fini della sicurezza nucleare**

Nell'ottica di un approccio sempre più omogeneo ed ottimizzato rispetto alle tematiche di radioprotezione, sicurezza e protezione dell'ambiente, e gestione per la qualità, si richiede la partecipazione preventiva da parte di almeno due soggetti (esempio direttore tecnico, responsabile di cantiere, responsabile tecnico ecc.) dell'Operatore economico che si troverà ad operare, per attività ritenute rilevanti, in Centrali ed Impianti, ad uno specifico Corso di formazione avente come oggetto i seguenti contenuti principali:

- Regole applicabili per l'ingresso e norme di comportamento all'interno dell'impianto;
- Procedure di emergenza e relativi comportamenti da adottare;

<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



- Introduzione al rischio radiologico, nonché alle misure di protezione e prevenzione messe in atto da SOGIN;
- Regole applicate ai cantieri e alle attività esecutive, le figure di riferimento, il coordinamento delle attività, l'organizzazione prevista;
- Luogo di lavoro e rischi relativi;
- Regole di gestione ambientale applicate alle attività (produzione rifiuti, movimento terre, deposito di materiali e sostanze, emissioni di polveri e rumore).
- Introduzione al Sistema di Gestione Aziendale (norme applicabili, controllo progettazione, sorveglianza tecnica e di sistema qualità, gestione contratti in cantiere, ecc.).

Al termine del Corso, progettato specificatamente dalle competenti strutture SOGIN, di concerto con la Scuola Italiana di Radioprotezione, Sicurezza e Ambiente sarà rilasciato un Attestato che costituirà parte integrante della documentazione necessaria per il regolare accesso ai Siti SOGIN.

Resta salva la facoltà dell'Operatore economico di presentare analogo attestato equipollente rilasciato da Organismi di rilievo nazionale o internazionale. In ogni caso, SOGIN si riserva la facoltà di valutare ed accettare la documentazione prodotta; in caso di parere favorevole i soggetti di cui sopra dovranno, comunque, partecipare ad una giornata organizzata all'uopo per descrivere le specifiche peculiarità della SOGIN stessa.

### **6.2.11 Documentazione comprovante il possesso dei requisiti speciali**

#### **1. Idonee referenze bancarie:**

*Le idonee referenze bancarie sono comprovate secondo quanto previsto dall'articolo 41 del D.lgs 163/2006 ss.mm.ii.*

#### **2. Servizi Analoghi e di Punta\***

- *Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 circa l'avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni (ultimi 120 mesi), antecedenti la data della richiesta di qualificazione, di prestazioni riguardanti la categoria per la quale si chiede la qualificazione. La dichiarazione dovrà essere corredata da apposito elenco sottoscritto dal Legale Rappresentante di ciascun soggetto, indicante, per ciascuna prestazione: il Committente, l'oggetto della prestazione, l'importo, la percentuale dell'importo attribuibile alla categoria per cui si chiede la qualificazione, il periodo di esecuzione e, per quelli in corso, la percentuale di avanzamento.*
- *Copia, dichiarata conforme all'originale, dei certificati emessi dai rispettivi Committenti attestanti la regolare esecuzione dei servizi o la conformità per le forniture, prestate nei dieci anni (120 mesi) antecedenti la data della richiesta di qualificazione.*

ovvero, in alternativa

- *copia, dichiarata conforme all'originale, dei contratti e delle relative fatture emesse da cui si evincono gli incarichi per l'espletamento di prestazioni rientranti nelle categorie di specializzazione oggetto della richiesta di qualificazione, eseguiti nei dieci anni (120 mesi) antecedenti la data della richiesta di qualificazione*

**Per il soddisfacimento del "Servizio di punta" sono ammessi singoli contratti, ovvero singole attivazioni nell'ambito di contratti quadro. Ai fini della qualificazione, tali documenti devono essere prodotti nel numero strettamente necessario e sufficiente alla verifica dei requisiti di cui all'art. 6.2.6 Qualora un servizio sia stato svolto da più operatori, la certificazione deve riportare la percentuale eseguita da ogni singolo operatore.**

<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



### **3. Struttura organizzativa e requisiti tecnico-professionali\*:**

*Estratto autentico del libro unico del lavoro, comprensivo della copia dei contratti di collaborazione ivi registrati; in alternativa produrre l'attestazione della denuncia contributiva relativa all'ultimo mese disponibile.*

Con riferimento ai requisiti **requisiti tecnico-professionali** la documentazione comprovante il possesso dei requisiti è la seguente:

- *Curricula dei professionisti*
- *Copia del contratto di collaborazione dei professionisti*
- *Relazione descrittiva della struttura organizzativa del Soggetto richiedente con indicazione dei ruoli e delle specializzazioni professionali presenti in organico*
- *certificato di iscrizione ad Ordine professionale o, in alternativa, autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.*
- *certificato di iscrizione in appositi Albi speciali o, in alternativa, autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.*
- *Elenco degli strumenti, del materiale e delle apparecchiature tecniche ed informatiche (hardware e software con relative licenze d'uso), disponibili a supporto della progettazione.*

### **4. Qualità**

*I requisiti relativi alla qualità sono riportati nel precedente paragrafo 6.2.9*

### **5. Requisiti rilevanti ai fini della sicurezza**

*L'Operatore, privo dell'attestazione richiesta da SOGIN e rilasciata da organismi nazionali ed internazionali, all'uopo accreditati, dovrà presentare una dichiarazione di impegno a frequentare il corso di formazione di cui al paragrafo 6.2.10.*

*I partecipanti dovranno essere almeno due e ricoprire funzioni apicali.*

*Tale requisito non è previsto per richieste di qualificazione riferite alla classe I.*

*(\*) I requisiti devono essere posseduti da ogni singolo partecipante anche nel caso di consorzi*

## **6.3 AVVALIMENTO**

L'Operatore economico che si candida può, ai fini della qualificazione e se necessario, soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico - finanziario e tecnico - organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, purché nel rispetto dei principi che seguono:

1. L'impresa ausiliaria deve rilasciare una dichiarazione con la quale assume l'obbligo anche nei confronti di SOGIN, di mettere a disposizione le risorse oggetto di avvalimento in favore dell'impresa candidata per tutto il tempo di durata della qualificazione;
2. L'impresa candidata e l'impresa ausiliaria hanno l'obbligo di comunicare le circostanze che fanno venire meno la messa a disposizione delle risorse.

La qualificazione mediante avvalimento determina la responsabilità solidale dell'impresa qualificata e dell'impresa ausiliaria verso SOGIN.

Resta inteso che gli stessi obblighi e requisiti richiesti all'impresa candidata devono essere posseduti anche dalle imprese ausiliarie, inoltre i requisiti di moralità professionale, attinenti la situazione oggettiva dell'Operatore economico, non sono suscettibili di avvalimento e devono essere posseduti sia dall'ausiliaria che dall'ausiliata.

<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



## **7 DOCUMENTI E TITOLI PER LA QUALIFICAZIONE**

### **7.1 GENERALITA'**

La richiesta di qualificazione dovrà essere proposta con apposita domanda corredata dalla documentazione prevista ai paragrafi 6.1.1 e 6.2.11 utilizzando l'apposita modulistica presente sul sito [www.sogin.it](http://www.sogin.it) ed esclusivamente in lingua italiana.

I soggetti non residenti in Italia devono documentare la loro iscrizione negli Albi, liste ufficiali o in uno dei registri professionali o commerciali secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Le disposizioni del Codice consentono agli Operatori economici di dimostrare il possesso dei requisiti in fase di qualificazione mediante dichiarazione sostitutiva conforme alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 completa di documento valido d'identità.

**SOGIN si riserva di effettuare, in qualsiasi momento di validità della qualificazione, un accertamento sui requisiti di ordine generale prodotti per mezzo di autocertificazione.**

SOGIN si riserva di effettuare, in qualunque momento, verifiche ispettive al fine di accertare il reale possesso dei requisiti previsti richiedendo preliminarmente la necessaria documentazione a supporto.

La procedura può essere sospesa per chiarimenti e/o integrazioni per un periodo complessivamente non superiore a 15 (quindici) giorni, trascorso il quale il SOGIN procede all'accoglimento ovvero al rigetto della richiesta e, quindi, al rilascio o rifiuto della qualificazione stessa.

Il riscontro del mancato possesso di anche uno solo dei requisiti previsti, ovvero la produzione di una dichiarazione mendace, oltre alle sanzioni penali previste, comporta ove ne ricorrano i presupposti, i prescritti adempimenti comunicativi verso l'AVCP e l'Autorità Giudiziaria.

### **7.2 CONTRIBUTO DI QUALIFICAZIONE**

Gli Operatori economici candidati contestualmente alla richiesta di qualificazione, dovranno produrre attestazione dell'avvenuto versamento, a titolo di deposito cauzionale, di una somma, il cui importo dovrà essere determinato in relazione alla natura giuridica dell'Operatore che richiede la qualificazione ed al numero di categorie merceologiche per le quali la stessa viene richiesta (cfr. Avviso GUUE pubblicato sul sito [www.sogin.it](http://www.sogin.it)).

La suddetta somma, versata a titolo di deposito cauzionale, sarà restituita agli Operatori, che non siano risultati in possesso dei requisiti richiesti per la iscrizione all'Albo delle imprese qualificate; la stessa somma comprensiva di IVA, sarà, invece, fatturata, a titolo di contributo delle spese di qualificazione sostenute da Sogin, agli Operatori risultati in possesso dei requisiti richiesti per la iscrizione all'Albo delle imprese qualificate.

## **8 ESITO DELLA RICHIESTA DI QUALIFICAZIONE**

### **8.1 ACCOGLIMENTO RICHIESTA**

SOGIN entro il termine di 180 gg, a decorrere dalla data della presentazione della richiesta, completa di tutta la documentazione, comunicherà l'esito del procedimento di qualificazione, specificando le categorie di specializzazione e le relative classi di importo per cui il Soggetto richiedente sia risultato iscritto e provvederà all'inserimento dell'Operatore economico nel proprio Albo, attribuendogli lo stato di "Qualificato".

La qualificazione ha durata triennale con decorrenza dalla data di accettazione da parte dell'operatore economico dello status di "Qualificato". L'accettazione dovrà pervenire tramite



<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



PEC entro e non oltre 15 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione inviata da SOGIN.

## **8.2 RIGETTO DELLA RICHIESTA**

Qualora in sede di verifica l'Operatore economico risulti privo dei requisiti, la richiesta di qualificazione verrà rigettata.

In tal caso, SOGIN attribuirà lo stato di "Non Qualificato", comunicando il relativo provvedimento all'Operatore economico, con adeguata motivazione.

## **9 EFFETTI DELLA QUALIFICAZIONE**

La qualificazione è intesa quale dimostrativa dei requisiti previsti dagli articoli 39, 41 e 42 del Codice, mentre per quanto concerne i requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, oggetto di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, viene fatta salva la verifica in occasione delle singole procedure di affidamento. SOGIN si riserva di accertare, in qualsiasi momento di validità della qualificazione, la veridicità di quanto autocertificato dall'Operatore economico.

## **10 INVITO A PROCEDURE DI AFFIDAMENTO**

SOGIN, qualora intenda effettuare gare avvalendosi del Sistema, invita a tali gare solo i Soggetti qualificati, senza preventiva pubblicazione del bando.

Nelle richieste di offerta sono indicate le condizioni e le prescrizioni che i partecipanti devono assolvere ai fini dell'ammissione alla gara, compresa anche la possibilità di presentarsi in forma riunita tra soggetti già provvisti di qualificazione per il conseguimento della necessaria integrazione specialistica ed economica.

La lettera d'invito SOGIN può richiedere ai concorrenti di rilasciare specifiche dichiarazioni, circa la sussistenza delle condizioni che hanno consentito la qualificazione.

L'individuazione degli Operatori economici da invitare, di norma, alla procedura negoziata avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, mediante invito rivolto ad un numero minimo di Operatori da invitare a presentare offerta non inferiore a 3 (tre), ove esistenti.

In caso di mancanza di un numero sufficiente di Operatori qualificati per una determinata classe, SOGIN si riserva, di invitare Operatori iscritti nelle classi superiori della medesima categoria

SOGIN si riserva la facoltà di non invitare a gara quei soggetti che abbiano in corso di esecuzione con SOGIN altri contratti della medesima tipologia di prestazioni oggetto della gara stessa, qualora ricorrano entrambe le seguenti condizioni:

- a) il valore delle prestazioni già affidate e quello relativo alle prestazioni da affidare sia cumulativamente pari o superiore alla classe d'importo per la quale siano stati qualificati;
- b) le prestazioni già affidate e quelle da affidare si sovrappongono temporalmente.

## **11 PROVVEDIMENTI DI SOSPENSIONE E DI CANCELLAZIONE**

### **11.1 SOSPENSIONE DALL'ALBO**

L'Operatore economico qualificato può essere sospeso al verificarsi di particolari condizioni che determinino la cessazione temporanea dei requisiti prescritti oppure non venga fornita nei termini richiesti la documentazione nonché ogni ulteriore documentazione richiesta nell'ambito della comprova dei requisiti dichiarati.

<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



In ogni caso, la qualificazione può essere sospesa qualora siano riscontrate fattispecie che, configurando una potenziale perdita dei requisiti prescritti (requisiti generali o legali e speciali), determinerebbero il venire meno della fiducia nella serietà, correttezza professionale e capacità di eseguire le prestazioni oggetto della qualificazione. La sospensione viene disposta anche in presenza di contenzioso giudiziario ed episodi di negligenza ed inadempienza tali da turbare gravemente la normalità dei rapporti ed incidere sul rapporto fiduciario con SOGIN.

La sospensione può essere disposta anche a seguito delle risultanze negative del vendor rating di cui all'art. 16, fino ad un massimo di tre anni.

Quando ricorrono tali condizioni, SOGIN, dopo le opportune verifiche, procede in via cautelativa alla sospensione.

Tale stato comporta, per l'Operatore economico, il mancato invito alle gare effettuate avvalendosi dell'Albo e l'inammissibilità delle offerte presentate successivamente alla data del provvedimento in parola.

L'Operatore economico sospeso potrà chiedere la revoca della sospensione qualora vengano meno le condizioni che hanno portato alla sua adozione, con richiesta documentata.

## **11.2 CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

Il provvedimento comporta, a carico dell'Operatore economico, la cancellazione della propria qualificazione dall'Albo ed il conseguente mancato invito alle gare effettuate avvalendosi dell'Albo stesso, nonché l'inammissibilità delle offerte presentate successivamente alla data del provvedimento in questione.

L'Operatore economico cancellato potrà, con richiesta documentata, presentare eventuali giustificazioni entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di cancellazione.

SOGIN, entro i 15 (giorni) giorni dalla ricezione delle giustificazioni fornirà adeguata risposta ed eventualmente provvederà alla revoca del provvedimento.

L'esclusione dall'albo consente a Sogin spa di procedere alla risoluzione di eventuali contratti in corso con lo stesso destinatario del relativo provvedimento.

## **12 SEGNALAZIONE DELLE VARIAZIONI E MANTENIMENTO DELLA QUALIFICAZIONE**

### **12.1 SEGNALAZIONE DELLE VARIAZIONI**

Gli Operatori qualificati devono comunicare a SOGIN, entro e non oltre 15 giorni, tutte le variazioni in ordine ai requisiti di cui al precedente art. 6, che siano influenti ai fini della qualificazione.

Dette variazioni possono comportare una modifica della qualificazione, anche in mancanza di una richiesta di parte.

L'omessa o tardiva segnalazione delle variazioni di cui sopra dà luogo al provvedimento di sospensione di cui al precedente art. 11.1.

### **12.2 MANTENIMENTO DELLA QUALIFICAZIONE E DEQUALIFICAZIONE**

Ai fini del mantenimento della qualificazione gli Operatori economici devono dichiarare per ogni anno successivo a quello del rilascio della qualificazione o del suo rinnovo il perdurare del possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del Codice nonché il perdurare di quelli relativi alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui al precedente art. 6.



<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



I soggetti qualificati devono, pertanto, produrre a SOGIN, ogni anno successivo a quello in cui è stata concessa o rinnovata la qualificazione, una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante con le modalità di cui al DPR 445/2000, attestante la permanenza di tutti i requisiti di qualificazione.

Ai fini del mantenimento della qualificazione, SOGIN può disporre l'esecuzione di verifiche ispettive al fine di accertare il reale mantenimento dei requisiti previsti richiedendo preliminarmente la necessaria documentazione a supporto; saranno inoltre valutate le risultanze del "vendor rating" di cui all'art. 16.

SOGIN può procedere alla dequalificazione dell'Operatore Economico, ovvero al declassamento dello stesso, qualora siano accertati requisiti inferiori a quelli documentati.

### **13 ESTENSIONE DELLA QUALIFICAZIONE**

Gli Operatori economici già qualificati possono richiedere, in qualsiasi momento, per tutta la durata del Sistema, di integrare, previo pagamento di un nuovo contributo, la qualificazione conseguita con l'iscrizione in nuove categorie e/o di incrementare le classi di interpellato già ottenute.

In tale caso il Candidato all'estensione della propria qualificazione dovrà:

- presentare nuova istanza di qualificazione, utilizzando la modulistica predisposta da SOGIN, indicando, oltre alla qualificazione già attribuita, la categoria/classe richiesta quale integrazione;
- allegare la documentazione a comprova dei requisiti di qualificazione relativi all'ottenimento dell'estensione richiesta, unitamente agli eventuali aggiornamenti che si rendessero necessari (aggiornamento documentazione scaduta, modifiche intervenute ecc.);
- integrare, ove previsto, il corrispettivo di qualificazione riportato nell'avviso.

### **14 PUBBLICITA'**

Gli avvisi di qualificazione sono pubblicati secondo le modalità prescritte per la pubblicazione di avvisi e bandi dalla vigente disciplina in materia di Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Gli effetti giuridici che l'ordinamento connette alla pubblicità in ambito nazionale decorrono dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Nell'avviso, oltre a segnalare l'esistenza presso SOGIN di un Sistema di qualificazione, sono riportate tutte le indicazioni necessarie al procedimento e l'importo del contributo richiesto.

### **15 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE**

Le comunicazioni fra gli Operatori economici e SOGIN, quando non sia altrimenti stabilito, dovranno avvenire secondo le modalità prescritte dal Codice dei Contratti.

Tutti i provvedimenti deliberati da SOGIN (es. idoneità, non idoneità, sospensione, revoca, trasferimento, ecc.), corredati dalla relativa motivazione, saranno, dalla stessa, comunicati all'Operatore economico,.

L'Operatore economico può essere convocato in audizione per accertamenti e/o chiarimenti sui requisiti posseduti.

<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



## **16 VENDOR RATING**

SOGIN ha adottato un sistema di monitoraggio definito “*vendor rating*”, (consultabile sul sito [www.sogin.it](http://www.sogin.it), nella sezione fornitori) sul comportamento degli Operatori economici nella fase di esecuzione dei contratti loro affidati, le cui risultanze saranno esaminate ai fini del mantenimento della qualificazione degli stessi.

## **17 DISPOSIZIONI FINALI**

Le disposizioni del Disciplinare debbono intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

## **18 ADESIONE AL CODICE ETICO SOGIN EX D.LGS. 231/2001 ED INFORMATIVA PRIVACY EX D.LGS. 196/2003**

### **18.1 CODICE ETICO**

SOGIN S.p.A. ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (nel seguito denominato anche “Modello”) idoneo a prevenire i reati previsti dal Decreto Legislativo n. 231/2001.

Parte integrante del Modello è costituita dal Codice etico aziendale contenente i principi etici, impegni ed aspettative, responsabilità, doveri e regole di comportamento.

Il Modello prevede che tutti coloro che instaurano rapporti e relazioni con SOGIN S.p.A. debbano assumere un comportamento che non costringa i dipendenti, gli Amministratori, gli Organi societari o qualsiasi altra persona operante per SOGIN S.p.A. a violare la normativa vigente, il Codice etico, le procedure, i sistemi di controllo, e/o a tenere comportamenti non conformi ai principi espressi nel suddetto Modello secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 231/2001 in adempimento dei doveri di lealtà, correttezza e diligenza che scaturiscono dai rapporti giuridici instaurati con la Società.

I destinatari dei protocolli di controllo (manuale, procedure, istruzioni operative, linee guida ecc.), in funzione del ruolo assunto da ciascuno, sono responsabili della loro corretta applicazione, nonché della conformità dei propri comportamenti al Modello. In particolare, il tutore e gli utilizzatori dei protocolli di controllo hanno la responsabilità di vigilare sul corretto modo di applicare il Modello ed il Codice Etico e, alla presenza di eventuali anomalie, suggerire le opportune modifiche.

Il Modello individua appositi criteri per prevenire il compimento dei reati previsti nel D. Lgs. n. 231/2001 e, in particolare, dei “reati societari”, di quelli nei “rapporti con la pubblica amministrazione” e quelli di “Omicidio colposo e lesioni gravi o gravissime commesse con violazione delle norme sulla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”.

I citati criteri di prevenzione pongono a carico dei preposti alla gestione del processo descritto dai vari protocolli di controllo, l’attuazione, fra l’altro, delle seguenti misure:

- **Segregazione delle attività**  
Deve essere prevista un’adeguata separazione dei ruoli e delle responsabilità al fine di evitare che vi sia identità soggettiva fra coloro che assumono o attuano le decisioni, coloro che devono rilevare contabilmente le operazioni e coloro che sono tenuti a svolgere sulle stesse i controlli previsti dalla legge e dalle procedure di controllo interno.
- **Esistenza e rispetto di norme e procedure**  
Devono essere previste disposizioni aziendali idonee a fornire almeno i principi di riferimento generali per la regolamentazione dell’attività.
- **Poteri e procure**  
Osservanza delle disposizioni che regolano l’esercizio dei poteri di rappresentanza e di firma degli atti della Società.

<b>DISCIPLINARE QUALIFICAZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA</b>	<b>Elaborato GE GG 00047</b>
	<b>03</b>



- **Tracciabilità della documentazione**

Deve essere consentita la ricostruzione temporale delle operazioni effettuate, nonché evidenziarne il processo di autorizzazione, a garanzia della trasparenza delle scelte effettuate. Ciò richiede che tutte le attività operative siano formalmente documentate e che i documenti siano archiviati e conservati con modi tali da non permetterne la modificazione successiva, se non con opportuna evidenza o tracciabilità della modifica stessa.

L'accesso ai documenti segue regole interne inerenti il livello di riservatezza delle informazioni e deve essere consentito solo ai soggetti autorizzati, al Collegio Sindacale, alla società di revisione legale dei conti, al Magistrato della Corte dei Conti delegato al controllo sulla gestione finanziaria della Società, all'Organismo di Vigilanza ed alla Direzione Internal Auditing, se espressamente autorizzata dal Vertice aziendale.

Il personale della società e i collaboratori della stessa hanno l'obbligo di rivolgersi direttamente all'Organismo di Vigilanza, per segnalare eventuali comportamenti non coerenti con quanto indicato nel Modello e nel Codice Etico, indirizzando la relativa corrispondenza direttamente a:

**ORGANISMO DI VIGILANZA SOGIN S.p.A.**

**c/o SOGIN S.p.A. - Via Torino, 6 00184 Roma**

L'Organismo di Vigilanza valuta le segnalazioni ricevute con responsabilità e discrezionalità, garantendo la riservatezza dell'identità di chi sottoscrive e trasmette le informazioni utili per identificare comportamenti difforni da quanto previsto nelle procedure contemplate dal sistema di controllo interno, dal Modello e dalle procedure stabilite per la sua attuazione.

## **18.2. Trattamento dati personali**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art.13 del D.Lgs. n.196/2003, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che SOGIN gestirà l'archivio di dati personali dei soggetti che si candideranno per la qualificazione all'Albo.

I dati personali saranno trattati, nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

***La qualificazione richiede necessariamente che sia fornito il consenso al trattamento dei dati personali.***

---